DocuWare

DocuWare für Smarte Dokumentorganisation

Geschäftsunterlagen sicher verwalten, schnell finden und clever nutzen. Jederzeit und überall.

Optimal organisierte und verfügbare Informationen sind für erfolgreiche Geschäftsprozesse elementar. Häufig aber liegen benötigte Dokumente erst nach zeitraubenden Suchaktionen vor: Unstrukturierte Dateiverzeichnisse und E-Mail-Postfächer verhindern schnelles Finden, Versionskontrolle und Transparenz. Gleichzeitig ist viel zu viel Papier im Umlauf und wird wie eh und je in Aktenordnern verstaut.

Dabei setzen Unternehmen nicht nur fahrlässig ihre Produktivität, sondern auch Datensicherheit und Compliance aufs Spiel.

DocuWare für Smarte Dokumentorganisation bietet Ihnen ein sicheres, einfach durchsuchbares Domizil für alle Geschäftsunterlagen, webbasierten Zugriff, schnelle Aufgabenzuweisungen und effiziente digitale Workflows. Damit Sie umgehend profitieren können, ist die Lösung sofort und ohne Konfigurationsaufwand einsatzbereit.

Machen Sie Ihr Unternehmen zukunftssicher durch mobile, ortsunabhängige Teams. Egal ob diese im Büro, von unterwegs oder vom Homeoffice aus zusammenarbeiten.

Die Lösung:

- Geschäftsunterlagen jeder Art zentral erfassen, archivieren und wiederfinden
- Zugriffsberechtigungen genau kontrollieren und maximale Sicherheit und Vertraulichkeit gewährleisten
- Dokumente im Browser abrufen, bearbeiten und freigeben – von jedem Standort aus
- Wiedervorlagen automatisieren und Fälligkeiten überwachen
- Genehmigungen über schnelle digitale Workflows einholen
- Entscheidungen dank digitaler Stempel und Anmerkungen sofort nachvollziehen
- Datenschutz- und Aufbewahrungsrichtlinien einfach erfüllen

Starten Sie mit **DocuWare für Smarte Dokumentorganisation** und Ihrem produktiven Arbeitsplatz in der Cloud.

DocuWare

Gute Organisation ist das A und O

Angebote vergleichen, Aufträge schreiben, Verträge kündigen – wer die richtigen Informationen nicht parat hat, wenn er sie braucht, hat viel zu verlieren: Zeit und Geld, Kunden und Effizienz und nicht zuletzt viele Nerven. Dabei lässt sich produktives Dokumenten-Management leichter realisieren als gedacht.

Herausforderungen einfach meistern

Ordnung schaffen. Setzen Sie dem Papier- und Dateichaos ein Ende und befördern Sie Ihre Dokumentablage durch einfaches Indexieren und Archivieren aufs nächste Level.

Zugriffsberechtigungen steuern. Nicht jede Information, ist für jeden relevant: Grenzen Sie ein, wer ein Dokument lesen oder bearbeiten darf – auch zeitlich begrenzt.

Doppelablagen beseitigen. Legen Sie jedes Dokument nur einmal ab, aber greifen Sie über beliebig viele, flexibel definierbare Ordner darauf zu, etwa über spezifische Firmen- oder Projektordner.

Reaktionszeiten minimieren. Nutzen Sie praktische Tools wie Listen, die sich selbstständig aktualisieren und Dokumente, die sich automatisch verknüpfen, um Informationen umgehend abzurufen. Oder suchen Sie einfach nach einem beliebigen Stichwort, Datum oder Betreff.

Ortsunabhängig zusammenarbeiten. Teilen, kommentieren und genehmigen Sie Dokumente webbasiert und setzen Sie Aufgaben auch mobil und im Homeoffice fort.

Versionskontrolle erzeugen. Speichern Sie geänderte Unterlagen automatisch als neue Version. Stellen Sie eine lückenlose, nachvollziehbare Dokumenthistorie sicher.

Fristen einhalten. Lassen Sie sich automatisch benachrichtigen, sobald ein Vertrag ausläuft, eine Rechnung fällig ist oder der Aufbewahrungszeitraum eines Dokuments endet.

Freigabeworkflows optimieren. Befreien Sie sich von unübersichtlichen E-Mail-Verläufen, wenn Sie Feedback einholen und erfassen Sie den Status auf einen Blick.

Rechtskonform aufbewahren. Lassen Sie Compliance-Sorgen hinter sich und stellen auf unkomplizierte Weise sicher, dass gesetzliche Dokumentations- und Datenschutzrichtlinien gewährleistet sind.

Informationssicherheit gewinnen. Verhindern Sie willkürliches Löschen genauso wie geschäftskritischen Datenverlust durch Gefahren wie Viren, Schadsoftware, Diebstahl oder Naturkatastrophen.

DocuWare ist branchenführend

- Mandantenfähige SaaS-Lösung auf Basis von Microsoft Azure für hohe Skalierbarkeit sowie Betriebs- und Datensicherheit
- Entwickelt für den Umstieg von manuellen dokumentbasierten Prozessen auf schnelle digitale Workflows
- Geschätzt für Benutzerfreundlichkeit und schnelle Implementierung
- Cloud-basiertes Abonnementmodell ohne Anfangsinvestition für sofortigen ROI
- Umfassende Erfahrung in der digitalen Transformation für Unternehmen jeder Größe

Kostenlose Vorführung

Copyright 2021 DocuWare GmbH

WUD IT-SYSTEMHAUS

WUD - IT-Systemhaus

Wiesach 19
73230 Kirchheim/Teck

Horst Wenzel
+49 7021 9202142
horst.wenzel@wud.de
https://www.wud.de